

Becoming a Volunteer-Three Easy Step Process

<p style="font-size: 2em; color: #0056b3; text-align: center;">1</p>	<p style="text-align: center;">Orientation</p> <p>Attend a Volunteer Orientation session. Volunteer applications are available at the orientation sessions, at all school main offices and the district website, www.providenceschools.org (under "Parents" https://www.providenceschools.org/Page/3753).</p>
<p style="font-size: 2em; color: #0056b3; text-align: center;">2</p>	<p style="text-align: center;">Application</p> <p>Complete the application and obtain a State Bureau of Criminal Investigation check (BCI). You may personally request a BCI at the RI Attorney General's Office, 4 Howard Avenue, Cranston, RI 02910. Hours are from 8:30 a.m. - 4:30 p.m. Monday – Friday. (No holidays)</p> <p>You must provide a valid picture ID and \$5 (check, money order or credit card) made out to BCI. No Cash accepted. For more information visit http://riag.ri.gov/BCI</p>
<p style="font-size: 2em; color: #0056b3; text-align: center;">3</p>	<p style="text-align: center;">Submission</p> <p>Return your volunteer application with a copy of your valid picture ID (front and back) and the original BCI. Submit all documents to the school or the Central Records Office, 379 Washington Street, Providence, RI 02903, first floor.</p>

Notification

The Central Records Office (CRO) will notify the school electronically and applicants will be notified by e-mail. Applicants are asked to reach out to the school directly for volunteer assignments.

Right to appeal

If a volunteer applicant is found ineligible to serve as a volunteer, based on the district Volunteer Policy, the applicant has a right to appeal that decision.

Need assistant to obtain a BCI?

CRO staff will ask you to complete a 3rd party form at the orientation session. Staff will notarize the form, drop it off and pick up the BCI, as soon as it is processed by the RI Attorney General's Office. For more information, visit <http://riag.ri.gov/BCI/index.php>

Questions or concerns about the application process?

Call the Central Records Office at 401-456-9239 or email face@ppsd.org.

Tres pasos faciles para ser voluntario

1	<p style="text-align: center;">Capacitacion</p> <p>Asista a una session de capacitacion para Voluntarios. Las solicitudes para ser voluntarios estan disponibles en las sesiones de capacitacion. www.providenceschools.org (debajo "parents/padres" https://www.providenceschools.org/Page/3753)</p> <p>Llame a su escuela o a la oficina de participacion familiar o comunitaria para informacion sobre fechas, hora y localidades.</p>
2	<p style="text-align: center;">Solicitud</p> <p>Complete la solicitud y obtenga una revision del historial criminal (o BCI, por sus siglas en ingles). Puede solicitarla personalmente en RI Attorney General's Office, 4 Howard Avenue, Cranston, RI 09210. Horario de oficina 8:30 a.m. – 4:30 p.m. Lunes a Viernes (excepto dias festivos) Debe presentar una identificacion con foto y \$5 (cheque o giro postal) a nombre de BCI. No se aceptan pagos en efectivo. Para mas informacion, visite http://riag.ri.gov/BCI</p>
3	<p style="text-align: center;">Entrega de documentos</p> <p>Regrese su solicitud de voluntariado con una copia de su identificacion con foto (frontal y posterior) y BCI copia original. Presente todos los documentos a la escuela de su hijo o en la oficina de Central Records, 379 Washington Street, Providence, RI 02903, primer piso.</p>

Notificacion

La oficina de Central Record y Voluntariado (FACE) notificara a la escuela electronicamente y a los solicitantes por correo electronico. Se pide a los solicitantes comunicarse con la escuela directamente para informacion sobre sus asignaciones como voluntarios.

Derecho de apelacion

Si se encuentra que un voluntario solicitante no es elegible para ser voluntario, conforme a la poliza de voluntarios del distrito, los solicitantes tienen el derecho de apelar la decision.

Necesita ayuda para obtener su BCI

La oficina de Central Record y Voluntariado (FACE) le pedira completar un formulario para terceras partes en la session de capacitacion. El personal de CRO notarizara el formulario, lo presentara y recogerá el BCI, tan pronto como sea procesado por RI Attorney General's Office. Para mas informacion, <http://riag.ri.gov/BCI/index.php>

Preguntas o inquietudes sobre el proceso de solicitud

Contacte a la Oficina de Central Record y Voluntariado (FACE): 401-456-9239 o face@ppsd.org